



КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ МИСТЕЦЬКО-  
ХУДОЖНІЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ  
ОБЛАСНОЇ РАДИ»  
(КЗ «ДФМХКК» ДОР»)

пр. Д. Яворницького, 47, м. Дніпро, 49044, тел.: +38 (063) 407 54 08  
e-mail: duk.dnepr@ukr.net; web: dniproart.college, Код ЄДРПОУ 02214490

НАКАЗ № 73

м. Дніпро

«17» 11 2023 року

*Про затвердження  
Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку  
КЗ «ДФМХКК» ДОР»*

На виконання Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.06.2018 №498, Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 21.11.2019 №1452, Положення про користування гуртожитком Комунального закладу «Дніпропетровський фаховий мистецько-художній коледж культури» Дніпропетровської обласної ради»,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити та ввезти в дію Правила внутрішнього розпорядку в гуртожитку Комунального закладу «Дніпропетровський фаховий мистецько-художній коледж культури» Дніпропетровської обласної ради», що додаються.
2. Завідуючому гуртожитком Гуртовому В.В. забезпечити ознайомлення працівників та мешканців гуртожитку з цими Правилами та використання їх у роботі.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

**Інна РУДКЕВИЧ**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

### Наказ директора

№ 73 від 17.11. 2023 року

## ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ В ГУРТОЖИТКУ

Комунального закладу «ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ МИСТЕЦЬКО-ХУДОЖНІЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»

### 1. Загальні положення

1.1. Поселення мешканців у гуртожиток здійснюється за ордерами відповідно до наказів, виданих адміністрацією Коледжу.

1.2. Особа, якій надається жила площа (надалі – гуртожиток), зобов'язана особисто пред'явити паспорт (для осіб які не досягли 14 років - свідоцтво про народження), ордер на жилу площу в гуртожитку завідувачеві або вихователеві гуртожитку.

Вихователь ознайомлює під підпис особу, яка поселяється в гуртожиток, з Правилами внутрішнього розпорядку в гуртожитку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку.

1.3. Документи на реєстрацію осіб, які поселяються у гуртожиток, подаються паспортисту у порядку, встановленому Міністерством внутрішніх справ України. Оплата реєстрації проводиться за рахунок особи, якій надається гуртожиток.

1.4. Студенти, які мешкають у гуртожитку, можуть бути, за потреби, тимчасово переселені в іншу кімнату без погіршення житлових умов.

1.5. Студенти, які беруть академічну відпустку, а також при відрахуванні із Коледжу або його закінченні, при виселенні з гуртожитку за порушення Правил внутрішнього розпорядку, звільняють гуртожиток протягом трьох днів від дня виходу відповідного наказу.

### 2. Умови поселення

2.1. Особа, якій надається гуртожиток, зобов'язана подати такі документи:

Паспорт (для осіб які не досягли 14 років - свідоцтво про народження).

Для здобувачів освіти чоловічої статі – відмітку про зняття з військового обліку та посвідчення щодо припису до призовної дільниці.

Ордер на поселення.

Договір найму жилого приміщення в гуртожитку.

Квитанцію про сплату за проживання в гуртожитку.

Медичну довідку про стан здоров'я.



### **3. Умови проживання**

- 3.1. Майно для особистого користування, а також речі загального користування видаються мешканцям під їх особисту відповідальність.
- 3.2. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепустки для мешканців гуртожитку.
- 3.3. Мешканці гуртожитку мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку.
- 3.4. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів — неповнолітніх осіб вхід до гуртожитку таких осіб дозволяється до 23.00.
- 3.5. При запрошенні відвідувача до гуртожитку, Мешканець особисто зустрічає його біля входу, залишає черговому свою перепустку. Відвідувач пред'являє черговому гуртожитку документ, який посвідчує його особу і реєструється в книзі відвідувачів. Мешканець забезпечує залишення відвідувачем гуртожитку і повинен провести відвідувача до виходу з гуртожитку.
- 3.6. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8.00 до 22.00 години.
- 3.7. Перебування відвідувача в гуртожитку можливе за присутності Мешканця.
- 3.8. Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувача і дотримання ним правил внутрішнього розпорядку покладається на Мешканця, який його запросив.
- 3.9. Культурні заходи в гуртожитку здійснюються по плану, який розробляється вихователями гуртожитку і затверджується заступником директора з гуманітарно-виховної та кадрової роботи Коледжу. Всі заходи повинні закінчуватися до 22.00.
- 3.10. Із 22-00 години до 8-00 години мешканці гуртожитку зобов'язані дотримуватися тиші.
- 3.11. Мешканці гуртожитку залучаються до волонтерських робіт із самообслуговування. Щоденно виконують роботи з підтримання порядку і чистоти в своїх житлових кімнатах та у місцях загального користування.

### **4. Права і обов'язки мешканців гуртожитку**

4.1. Мешканці гуртожитку мають право:

- користуватися приміщеннями навчального і культурно-побутового призначення, обладнанням і майном гуртожитку;
- на своєчасний ремонт або зміну обладнання, меблів, постільної білизни та іншого майна гуртожитку, а також усунення недоліків у побутовому забезпеченні за наявності відповідного запису в книзі;
- обирати студентську раду гуртожитку і бути обраними до їх складу;
- брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з покращенням житлово-побутових умов, організації і оформленні житлових кімнат і приміщень гуртожитку;



- звертатися зі скаргами до керівництва Коледжу щодо роботи обслуговуючого персоналу і покращення житлово-побутових умов, що не відповідають вимогам Положення про гуртожиток та нормам обладнання та утримання гуртожитку;
- брати участь у культурно-масових заходах, роботі секцій, клубів за інтересами, що функціонують у гуртожитку.

#### 4.2. Мешканці гуртожитку зобов'язані:

- знати і чітко дотримуватись Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку, виконувати розпорядження адміністрації;
- використовувати надану їм жилу площу за призначенням;
- підтримувати чистоту і порядок у житлових кімнатах та місцях загального користування;
- дбайливо ставитись до житлового приміщення, меблів, обладнання та інвентарю гуртожитку, економно витрачати електроенергію і воду;
- своєчасно вносити плату у встановлених розмірах за користування гуртожитком та додаткові послуги;
- залишаючи кімнату, зачинити вікна, вимкнути електроприлади, світло, зачинити двері та здати ключ від кімнати черговому вахтеру;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у вихователя гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;
- своєчасно давати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- відшкодувати заподіяні матеріальні збитки у відповідності з діючим законодавством;
- про надзвичайні події у гуртожитку терміново повідомляти вихователя, чергового гуртожитку;
- дотримуватися правил техніки безпеки та протипожежної безпеки при користуванні електричними приладами;
- реєструвати додаткові електроприлади (холодильник, комп'ютерну техніку інше) у завідувача гуртожитку з подальшою оплатою за користування ними;
- при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 2 діб), а також при виїзді на канікули або практику попередити вихователя, про що вихователь гуртожитку робить відмітку в журналі;
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на мешкання - залишити гуртожиток у триденний термін.

#### 4.3. Мешканцям гуртожитку забороняється:

- самовільно переселятися із однієї кімнати в іншу;
- переробляти і переносити інвентар і меблі із однієї кімнати до іншої;
- самовільно змінювати дверний замок;

- передавати ключі стороннім особам;
- залишати сторонніх осіб після 22.00 год.;
- приносити, вживати і зберігати спиртні напої, наркотичні засоби, палити в приміщеннях та на території гуртожитку, з'являтися до гуртожитку у нетверезому стані;
- проводити масові заходи у гуртожитку без дозволу заступника директора з гуманітарно-виховної та кадрової роботи Коледжу;
- порушувати тишу з 22.00 до 08.00 год.;
- створювати шум, а також вмикати радіотелевізійну, комп'ютерну апаратуру на гучність, при якій їх робота заважатиме іншим мешканцям;
- тримати домашніх тварин;
- приносити до гуртожитку, використовувати зброю та не за призначенням використовувати засоби індивідуального захисту;
- переобладнувати та перепланувати приміщення.

### **5. Заохочення і стягнення**

5.1. За активну участь у культурно-масових заходах і в роботі із покращення умов проживання і побутового обслуговування мешканці гуртожитку заохочуються:

- подякою;
- почесною грамотою;
- пам'ятними подарунками або грошовою винагородою.

5.2. За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на мешканців накладається стягнення:

- зауваження;
- попередження;
- виселення з гуртожитку без права поселення.

5.3. Заохочення і стягнення студентам-мешканцям гуртожитку виносяться директором у встановленому порядку.

#### **ПОГОДЖЕНО:**

**Заступник директора  
з гуманітарно-виховної  
та кадрової роботи**



**О.А.Жарікова**

**Юрисконсульт**



**В.М.Кряк**

**Голова студентської ради**



**П.Коряк**